

Posteingang	Projektnummer

Innovationen brauchen Mut (IbM)

Beratung, Coaching und weiterführende Begleitung von Gründerinnen und Gründern zur Vorbereitung und Umsetzung innovativer Neugründungen und Übernahmen von innovativen Unternehmen im Land Brandenburg

Förderantrag für die Übernahme von innovativen Unternehmen

Unternehmen:

Allgemeine Hinweise

Beachten Sie Folgendes:

Die vollständige Beantwortung der Fragen in diesem Antragsformular sowie das Beifügen der entsprechenden Anlagen sind Voraussetzung für die Bearbeitung Ihres Antrages. Es besteht kein Rechtsanspruch auf die Gewährung einer Zuwendung.

Die Angaben zum Unternehmen, das übernommen werden soll, sind durch den Geschäftsführer / Inhaber auszufüllen.

Soll die Übernahme durch mehrere Personen umgesetzt werden (Gründerteam), so ist zusätzlich die Anlage 1 zum Antrag – „Persönliche Daten zum Antrag weiterer Teammitglieder“ – von jedem weiteren Teammitglied auszufüllen und zu unterschreiben.

Hinweis zum Ausfüllen:

Das Formular lässt sich elektronisch ausfüllen. Bitte gehen Sie dazu mit der Maus bzw. der TAB-Taste bzw. den Pfeiltasten zu den Textfeldern. Die Auswahlkästchen lassen sich mit der Maus anklicken.

Bitte ausgefüllt und unterschrieben an:

Wirtschaftsförderung Land Brandenburg GmbH (WFBB)
z. Hd. Claudia Baréz
Friedrich-Engels-Straße 103
(Bahnhofspassagen)
14473 Potsdam

1. Persönliche Daten

Ansprechpartner/-in für das Vorhaben:

Name, Vorname					
Akademischer Grad					
Geburtsdatum					
Staatsangehörigkeit					
Anschrift und persönliche Erreichbarkeit	Straße Nr.				
	PLZ Ort				
	Landkreis				
	Bundesland				
	Staat				
	Telefon				
	Mobil				
	E-Mail				
Aktuelle persönliche Situation (Zutreffendes bitte ankreuzen)	Student/-in	<input type="checkbox"/>	Institution:		
	wiss. Mitarbeiter/in	<input type="checkbox"/>	Institution:		
	selbstständig oder freiberuflich	<input type="checkbox"/>	Vollerwerb	<input type="checkbox"/>	Nebenerwerb
	<i>Geschäftsfeld:</i>				
	sozialversicherungspflichtig beschäftigt im Unternehmen, das übernommen werden soll				<input type="checkbox"/>
	sozialversicherungspflichtig beschäftigt in einem anderen Unternehmen				<input type="checkbox"/>
	nicht erwerbstätig				<input type="checkbox"/>
Geplante Funktion im zukünftigen Unternehmen			Höhe der Beteiligung am zukünftigen Unternehmen (%)		
Darstellung der eigenen gründungsbezogenen und fachlichen Qualifikationen und unternehmerischen Kompetenzen (z. B. kaufmännisches Know-how, Branchen- und Marktkenntnisse)					

2. Inanspruchnahme öffentlicher Förderung

Wurden in der Vergangenheit aus öffentlichen Mitteln geförderte Leistungen in Form von Gründungsberatung und / oder Business-Coaching in Anspruch genommen?

nein

ja

Zeitraum	Programm	Träger	Umfang (Tagwerke)

3. In welchen Bereichen besteht aus Ihrer Sicht Coaching und / oder Beratungsbedarf?

Coaching besteht aus Dienstleistungen der prozess- und problembezogenen Unterstützung in gründungs- und innovationsrelevanten Querschnittsthemen. Es kann unter anderem darauf ausgerichtet sein, die persönlichen Handlungs-, Problemlösungs- und Kommunikations-kompetenzen der Gründerpersönlichkeit zu stärken.

In welchen Bereichen sehen Sie für sich und für ggf. weitere Teammitglieder Ihres Gründungsvorhabens **Coachingbedarfe**?

Beratung besteht aus Dienstleistungen zur Wissensvermittlung durch fachliche Begutachtung, Ratschläge und Problemlösungsvorschläge in branchen- oder fachspezifischen Sachfragen. Ausgeschlossen sind Beratungen, die überwiegend Rechts-, Versicherungs- und Steuerfragen zum Inhalt haben.

In welchen Bereichen sehen Sie für sich und für ggf. weitere Teammitglieder Ihres Gründungsvorhabens **Beratungsbedarfe**?

4. Persönliche Erklärung

Ansprechpartner/-in für das Vorhaben:

Ich erkläre, dass

- ich für Coaching / beratende Begleitung zur Umsetzung meines Gründungsvorhabens keine andere Unterstützung aus ESF-Mitteln beantrage oder beantragt habe,
Ausnahme: Gründerinnen und Gründer, die über die Angebote der regionalen Lotsendienste, des Lotsendienstes für Migrantinnen und Migranten, des Gründerservices der Hochschulen sowie der Gründerwerkstätten für junge Leute gefördert wurden, können bei nachweisbarem Bedarf insbesondere bei komplexen Gründungsvorhaben in IbM weitergefördert werden, sofern die Zulassungskriterien erfüllt werden.
- ich volle Rechtsfähigkeit besitze und gegen mich keine juristischen Sachverhalte vorliegen, die der geplanten Übernahme entgegenstehen (z.B. anhängiges Straf- oder Insolvenzverfahren),
- ich wirtschaftliche Vertrauenswürdigkeit gegenüber Förder- und Kreditinstituten, zukünftigen Kunden und Geschäftspartnern besitze,
- ich die wesentlichen Rahmenbedingungen für den Übernahmeprozess geklärt habe,
- ich das Merkblatt „Leitfaden IbM“ für das Projekt „Innovationen brauchen Mut“ zur Kenntnis genommen habe,
- *falls keine deutsche bzw. EU-Staatsbürgerschaft besteht*, ich über den nötigen Aufenthaltstitel verfüge, um in Deutschland ein Gewerbe aufzunehmen.

Ort, Datum

Unterschrift

Fortsetzung:

4. Persönliche Erklärung

Ansprechpartner/-in für das Vorhaben:

Einwilligung zur Datenverarbeitung für das Gründungsvorhaben:

Die Wirtschaftsförderung Land Brandenburg GmbH (WFBB) speichert Daten, um zu verschiedenen Themen der Wirtschaftsförderung zu informieren und zu unterstützen. Die Information und Unterstützung umfasst zum Beispiel die Themen Investitionsvorhaben, Energieeinsparung, Innovationsprojekte, Unternehmensgründung, Fachkräftesicherung und -entwicklung, Vermittlung von Kooperationspartnern, Unternehmerreisen. Weitere Zwecke sind die Interessentenbetreuung und alle mit dem Betrieb einer Wirtschaftsförderung erforderlichen Tätigkeiten. Teilweise müssen personenbezogene Daten auch auf Grundlage gesetzlicher Vorschriften erhoben werden. Im Rahmen der Wirtschaftsförderung kooperiert die WFBB mit anderen Wirtschaftsfördergesellschaften, der Investitionsbank des Landes Brandenburg (ILB) und Ministerien. Zur Erfüllung der Kooperations- sowie Projektaufgaben werden zum Zwecke der Wirtschaftsförderung auch Daten weiter gegeben. Ihre Daten werden in unserem Kundenmanagementsystem (KWIS) gespeichert. Zugang zu Ihren Daten haben nur die Mitarbeiter der WFBB, die zur Datenverarbeitung berechtigt sind. Die WFBB verarbeitet personenbezogene Daten auf Grundlage der Bestimmungen der Datenschutzgrundverordnung (DS-GVO). Die Verarbeitung erfolgt auf Basis von Einwilligungen nach Art. 6 Abs. 1 lit. a und Art. 7 DS-GVO zur Verarbeitung personenbezogener Daten für bestimmte Zwecke unter Einhaltung der dem Stand der Technik entsprechenden Maßnahmen der Datensicherheit sowie unter Aufsicht unseres Datenschutzbeauftragten. Weitere Informationen können Sie den Datenschutzbestimmungen auf unserer WEB-Präsenz entnehmen. Sie können sich aber auch direkt an unseren Datenschutzbeauftragten unter der E-Mail-Adresse datenschutzbeauftragter@wfbb.de wenden. Die erhobenen Daten werden gelöscht, sobald sie für ihre Zweckbestimmung nicht mehr erforderlich sind und der Löschung keine gesetzlichen oder förderspezifischen Aufbewahrungspflichten entgegenstehen.

Für die für den vorbezeichneten Zweck erforderliche Datenverarbeitung möchten wir Sie um Ihre Einwilligung bitten. Die Einwilligung ist freiwillig und kann gem. Art. 7 Abs. 3 DS-GVO jederzeit mit Wirkung für die Zukunft widerrufen werden. Darüber hinaus haben Sie nach Art. 17 DS-GVO das Recht, die Löschung oder gemäß Art. 18 DS-GVO die Einschränkung der Verarbeitung der Sie betreffenden personenbezogenen Daten zu verlangen. Wir werden dann Ihre personenbezogenen Daten nicht mehr verarbeiten bzw. unverzüglich löschen.

Mit Ihrer Einwilligung bestätigen Sie zur Kenntnis genommen zu haben, dass

- die in diesem Antrag ersichtlichen Daten im Rahmen des Projektes von der WFBB elektronisch verarbeitet sowie in anonymisierter Form für Zwecke der Statistik und Erfolgskontrolle gegenüber der Zuwendungsgeberin ILB, den Richtliniengebern Ministerium für Arbeit, Soziales, Gesundheit, Frauen und Familie (MASGF) und Ministerium für Wirtschaft und Energie (MWE) des Landes Brandenburg verwendet werden.
- die in diesem Antrag ersichtlichen Daten im Rahmen des Projektes von der WFBB elektronisch verarbeitet und in anonymisierter Form für Zwecke der internen Statistik und Erfolgskontrolle genutzt werden.
- die in diesem Antrag enthaltenen Daten im Rahmen des Projektes bei einer Prüfung durch die Zuwendungsgeberin, die richtliniengebenden Ministerien, den Europäischen Rechnungshof, die Europäische Kommission, die ESF-Verwaltungsbehörde, den Landesrechnungshof sowie deren beauftragten Dritten verwendet werden können.

- die in diesem Antrag ersichtlichen unternehmensbezogenen Daten im Rahmen des Projektes von der WFBB zu Zwecken der eigenen Öffentlichkeitsarbeit sowie der Öffentlichkeitsarbeit der Zuwendungsgeberin und der richtliniengebenden Ministerien verwendet werden können.
- die Aufbewahrungsfrist für mit der Förderung zusammenhängende Unterlagen gemäß ANBest-EU seitens WFBB zehn Jahre nach Vorlage des Verwendungsnachweises beträgt.

Ich bin darauf hingewiesen worden, dass ich die Möglichkeit habe, die Einwilligung zur anonymisierten elektronischen Verarbeitung meiner Daten zu verweigern oder jederzeit mit Wirkung für die Zukunft zu widerrufen, mit der Folge, dass eine weitere Förderung im Rahmen des Projektes „Innovationen brauchen Mut“ dann nicht mehr möglich ist.

Ich willige in die Verarbeitung meiner Daten ein.

Ich willige die Verarbeitung meiner Daten nicht ein.

Einwilligung zur Aufnahme in den Info-Pool

Ich willige ein, dass ich per E-Mail gründungsspezifische Informationen (wie ausgewählte gründungsrelevante Veranstaltungen) vom Projektmanagement der WFBB erhalte. Die Einwilligung ist optional. Die Nicht-Einwilligung ist kein Ausschlusskriterium für eine weitere Förderung im Rahmen des Projektes IbM.

ja

nein

Ort, Datum

Unterschrift

5. Angaben zum Unternehmen (vom Geschäftsführer / Inhaber auszufüllen):

Allgemeine Angaben:

Name des Geschäfts-führers / Inhabers	
Name des Unternehmens und Rechtsform	
Anschrift	
Landkreis bzw. kreisfreie Stadt	
Telefon	
Mobil	
Web	
Cluster / Branche / Querschnittsthema *	
Geschäftsgegenstand (in einem Satz)	
Gründungsdatum	
Handelsregister und Registriernummer (wenn zutreffend)	
Handwerkskammer und Registrierung in der Handwerksrolle oder Registrierung im Verzeichnis der zulassungsfreien Handwerke (wenn zutreffend)	
Anzahl der Beschäftigten bei Antragstellung (einschließlich Geschäftsführung, mithelfende Familienangehörige und Auszubildende)	

- *) Cluster: Energietechnik; Ernährungswirtschaft; Gesundheitswirtschaft; IKT, Medien und Kreativwirtschaft; Kunststoffe und Chemie; Metall; Verkehr, Mobilität und Logistik; Optik; Tourismus
- Branchen: Holz und Papier sowie Cluster unterstützende Querschnittsthemen: Werkstoffe / Materialien; Produktions- und Automatisierungstechnik; Clean Technologies; Sicherheit.

Fortsetzung:

5. Angaben zum Unternehmen (vom Geschäftsführer / Inhaber auszufüllen):

Allgemeine Angaben:

Weitere Standorte				
Geplantes Datum der Übernahme durch den Antragsteller				
Gesellschafterstruktur	aktuell		zukünftig	
	Funktion im Unternehmen	Anteile in %	Funktion im Unternehmen	Anteile in %
Antragsteller	-	-		
Gesellschafter				

Fortsetzung:

5. Angaben zum Unternehmen (vom Geschäftsführer / Inhaber auszufüllen):

Einstufung des Unternehmens nach KMU-Definition der EU:

Maßgeblich für Einstufung des Unternehmens als Kleinunternehmen bzw. kleines oder mittleres Unternehmen (KMU) ist die Empfehlung der Kommission der Europäischen Union vom 6. Mai 2003 (Amtsblatt der EU L 124/36 vom 20. Mai 2003)

Es handelt sich um ein (bitte ankreuzen):

Kleinunternehmen mit weniger als 10 Mitarbeitern und einem Jahresumsatz oder einer Jahresbilanzsumme von höchstens 2 Mio. EUR

kleines Unternehmen mit weniger als 50 Mitarbeitern und einem Jahresumsatz oder einer Jahresbilanzsumme von höchstens 10 Mio. EUR

mittleres Unternehmen mit weniger als 250 Mitarbeitern und einem Jahresumsatz von höchstens 50 Mio. EUR oder einer Jahresbilanzsumme von höchstens 43 Mio. EUR

Erklärung zur wirtschaftlichen Situation des Unternehmens

Das Unternehmen ist kein „Unternehmen in Schwierigkeiten“ im Sinne der Leitlinien der Gemeinschaft für staatliche Beihilfen zur Rettung und Umstrukturierung von Unternehmen in Schwierigkeiten (Amtsblatt der EU Nr. C 249 vom 31.07.2014).

Das bedeutet, dass das Unternehmen auf kurze oder mittlere Sicht so gut wie sicher nicht zur Einstellung seiner Geschäftstätigkeiten gezwungen sein wird, wenn der Staat nicht eingreift.

Einwilligung zur Datenverarbeitung für das Gründungsvorhaben:

Die Wirtschaftsförderung Land Brandenburg GmbH (WFBB) speichert Daten, um zu verschiedenen Themen der Wirtschaftsförderung zu informieren und zu unterstützen. Die Information und Unterstützung umfasst zum Beispiel die Themen Investitionsvorhaben, Energieeinsparung, Innovationsprojekte, Unternehmensgründung, Fachkräftesicherung und -entwicklung, Vermittlung von Kooperationspartnern, Unternehmerreisen. Weitere Zwecke sind die Interessentenbetreuung und alle mit dem Betrieb einer Wirtschaftsförderung erforderlichen Tätigkeiten. Teilweise müssen personenbezogene Daten auch auf Grundlage gesetzlicher Vorschriften erhoben werden. Im Rahmen der Wirtschaftsförderung kooperiert die WFBB mit anderen Wirtschaftsfördergesellschaften, der Investitionsbank des Landes Brandenburg (ILB) und Ministerien. Zur Erfüllung der Kooperations- sowie Projektaufgaben werden zum Zwecke der Wirtschaftsförderung auch Daten weiter gegeben. Ihre Daten werden in unserem Kundenmanagementsystem (KWIS) gespeichert. Zugang zu Ihren Daten haben nur die Mitarbeiter der WFBB, die zur Datenverarbeitung berechtigt sind. Die WFBB verarbeitet personenbezogene Daten auf Grundlage der Bestimmungen der Datenschutzgrundverordnung (DS-GVO). Die Verarbeitung erfolgt auf Basis von Einwilligungen nach Art. 6 Abs. 1 lit. a und Art. 7 DS-GVO zur Verarbeitung personenbezogener Daten für bestimmte Zwecke unter Einhaltung der dem Stand der Technik entsprechenden Maßnahmen der Datensicherheit sowie unter Aufsicht unseres Datenschutzbeauftragten. Weitere Informationen können Sie den Datenschutzbestimmungen auf unserer WEB-Präsenz entnehmen. Sie können sich aber auch direkt an unseren Datenschutzbeauftragten unter der E-Mail-Adresse datenschutzbeauftragter@wfbb.de wenden. Die erhobenen Daten werden gelöscht, sobald sie für ihre

Zweckbestimmung nicht mehr erforderlich sind und der Löschung keine gesetzlichen oder förderspezifischen Aufbewahrungspflichten entgegenstehen.

Für die für den vorbezeichneten Zweck erforderliche Datenverarbeitung möchten wir Sie um Ihre Einwilligung bitten. Die Einwilligung ist freiwillig und kann gem. Art. 7 Abs. 3 DS-GVO jederzeit mit Wirkung für die Zukunft widerrufen werden. Darüber hinaus haben Sie nach Art. 17 DS-GVO das Recht, die Löschung oder gemäß Art. 18 DS-GVO die Einschränkung der Verarbeitung der Sie betreffenden personenbezogenen Daten zu verlangen. Wir werden dann Ihre personenbezogenen Daten nicht mehr verarbeiten bzw. unverzüglich löschen.

Ich willige hiermit ein, dass meine Daten erhoben, gespeichert und zu den in diesem Formblatt genannten Zwecken genutzt werden dürfen. Mir ist bekannt, dass ich die Einwilligung jederzeit mit Wirkung für die Zukunft widerrufen kann.

Ort, Datum

Unterschrift / Firmenstempel

6. Beigefügte Anlagen:

Anlage 1: Angabe persönlicher Daten weiterer Teammitglieder (Antragsteller)	
Anlage 2: Kopien der Personalausweise bzw. Pässe von allen Antragstellern	
Anlage 3: Bei Teilnehmenden aus Nicht-EU-Staaten: Beglaubigte Kopie der gültigen Aufenthaltsgenehmigung und Nachweise über die speziellen Voraussetzungen zur Aufnahme einer selbständigen Tätigkeit gemäß den geltenden ausländerrechtlichen Bestimmungen	
Anlage 4: Kopie der Registereintragung bzw. Gewerbeanmeldung	
Anlage 5: unterzeichnete ESF-Einwilligungen von allen Antragstellern	